

## 積極的なご利用をお待ちしています

### <研修室を借りたいときは…>

教職員の研修・会議で次の研修室等が使えます。

- [ 8 F ] 研修室 5 (144 名)・研修室 6 (63 名)  
音楽研修室 (45 名)
- [ 7 F ] 研修室 4 (81 名)・理科研修室 (40 名)  
スタジオ (45 名)・美術研修室 (30 名)  
家庭科研修室 (32 名)
- [ 6 F ] 研修室 3 (60 名)
- [ 5 F ] 講義室 (54 名)・パソコン実習室 (36 名)  
・端末第一実習室 (36 名)
- [ 4 F ] 新研修室 1 (42 名)・新研修室 2 (42 名)
- [ 2 F ] 講堂 (540 名)
- [ B 1 ] 技術研修室 (40 名)

#### ①電話による仮申し込みができます。

「日時」、「場所」、「研修会及び会議の名前」、「申込者の名前及び連絡先」をお知らせください。

#### ②正式申し込みを受け付けます。

実施日の 2 ヶ月前から正式申し込みを受け付けます。利用申込書はにぎわいねっとからダウンロードできます。

にぎわいねっと⇒大阪市教育センター⇒最下段ログインをクリック⇒ログイン⇒左項目の研修企画⇒サブカテゴリーの研修室の利用について⇒下段利用申込書のダウンロード



くわしくは、にぎわいねっとを参照してください

### <指導案、研究紀要、図書目録を検索するには？>

にぎわいねっとを活用して、指導案や研究紀要等の資料、教育センター図書館の所蔵図書等を検索することができます。大阪市における実践資料だけでなく、全国の教育委員会や教育センター、また、大学での研究に関する刊行物や各校園での実践研究も含まれています。資料を検索するためには、「教育情報データベース検索」にアクセスしてください。

にぎわいねっと⇒大阪市教育センター⇒(最下段) ログイン⇒(上部カテゴリー) 教職員用⇒(サイドカテゴリー) 教育情報データベース検索⇒大阪市教育センター教育情報サービス

### <図書室の本を借りるには>

#### ①図書室での利用について

図書室の開室時間は、月曜日から金曜日の 10:00～17:00 (12:15～13:00 は閉室) です

#### ②個人の図書室外での利用について

貸し出しできる図書・資料は 6 冊までで、貸出期間は 4 週間です。カウンターで個人貸出票に必要事項を記入してください。

#### ③送便便での利用について

貸出図書・資料は 1 回 2 冊までで、期間は 4 週間以内です。

(貸出手順はにぎわいねっとを参照のこと)